

Plan for praktikforløb i den selvejende klynge BV3



Del 1 – Plan for klyngens arbejde med praktik

Klyngens navn	Netværk BV3
Ledelsesrepræsentant(er)	Tina Pedersen samt pædagogisk leder i Adventskirkens børnehave
Praktiktovholder(e)	Kirsten Pless
Har praktiktovholder diplommodul i praktikvejledning?	Kirsten Pless har færdiggjort diplommodulet i praktikvejledning
Hvis nej, hvornår planlægges der opstart på uddannelse?	

Forventninger til praktikpædagogerne (de daglige praktikvejledere)

I netværk BV3 er praktikpædagogerne dem, der arbejder tættest sammen med de studerende, og derfor er det praktikpædagogerne, der bl.a.:

- Deltager i formøde med den studerende
- Vejleder den studerende
- Sikre, at den studerende har mulighed for at modtage kollegial vejledning af andre end praktikpædagogen
- Deltage i midtvejssamtale
- Føre den studerende til praktikprøve
- Deltage i praktikudvalgsmøder 2 gange årligt (november og maj)

Forventninger til praktiktovholderne

- Understøtte praktikpædagogernes arbejde, herunder sikre, at praktikpædagogerne har den fornødne tid til vejledning, forberedelse, praktikprøve m.m.
- Være både praktikpædagog og praktiktovholder, når institutionen har studerende
- Deltage i praktikudvalgsmøder 2 gange årligt (november og maj)
- Sikre, at institutionernes praktikbeskrivelser og uddannelsesplan er tilgængelig på Praktikportalen

Plan for praktikforløbet til klyngens eller netværkets praktikvejlederteam (ledelsesrepræsentant(erne), praktiktovholder(e) og praktikpædagoger)

Før praktikken

Institutionernes pædagogiske ledere er ansvarlige for:

- Ansættelse af den studerende (2. og 3. praktik)
- Indhente børne- og straffeattest inden praktikkens begyndelse
- Udarbejde skema for den studerende
- Tildele den studerende adgang til diverse it- og kommunikationssystemer som fx AULA
- Informere den studerende (i 2. og 3. praktik) om forventninger til ansatte i klyngen, herunder regler for sygefravær, ferie, alkohol- og rusmiddelpolitik, tavshedspligt, GDPR-forordning m.m.
- Informere om møder ud over fyraften (fx personalemøder)

Praktikpædagogerne er ansvarlige for:

- Holde formøde med den studerende, herunder forventningsafstemning mellem institutionen og den studerende
- Informere institutionen om, at der starter en ny studerende
- Lave plan for den studerendes første tid

Under praktikken

Klyngelederen er ansvarlig for:

Plan for praktikforløb i den selvejende klynge BV3



- At afholde en fælles vejledning for studerende i de fire institutioner omkring organisationen, det fælles pædagogiske værdigrundlag

Ledelsesrepræsentanterne i praktikudvalget er ansvarlige for:

- At der afholdes 2 årlige møder i praktikudvalget
- At der afholdes vejledning med de studerende i alle institutioner

Praktikpædagogerne er ansvarlige for:

- At der afholdes vejledninger
- At føre de studerende til praktikprøve
- At evaluere praktikforløb og eventuelt justere praktikplanen

Efter praktikken

Praktikudvalget er ansvarlige for:

- At evaluere og justere praktikforløb

Del 2 – Plan for den studerendes praktikforløb

Hvad kan du som studerende forvente af os som praktiksted

- Introduktion til klynge BV3s regler - fx sygefraværsregler og ansættelsesforhold
- Præsentation af klyngens organisering og pædagogiske tilgang

Hvad forventninger vi af dig som studerende

- Vi forventer, at de studerende er motiveret, nysgerrige, engageret og forholder sig til den pædagogiske praksis
- Deltager på lige fod med de øvrige medarbejdere
- Forventer at de lever op til uddannelsens indhold for de forskellige praktikker

Plan for praktikforløbet til de studerende

Før praktikken

- Afholde formøde med den praktikansvarlige
- Udlevering af skema, mødeplan for personalemøder mm
- Indhentes staffe- og børneattest

Under praktikken

- Praktikpædagogen tager imod den studerende på den første dag
- Vejledning af en times varighed om ugen (herunder kollegial vejledning og vejledning med praktikpædagog)
- Arbejde med portfolie
- Arbejde med mål for praktikken
- Midtvejssamtale (vejledning mellem studerende, praktiksted og uddannelsen)
- 1 fællesvejledning med klyngelederen
- Deltagelse i personalemøder, forældremøder, forældrearrangementer

Efter praktikken

- Afsluttende vejledning og forberedelse til praktikprøve
- Praktikprøve

Plan for praktikforløb i den selvejende klynge BV3



Plan for praktikforløb i den selvejende klynge BV3

Kort om den selvejende klynge BV3

Klynge BV3 er en selvejende klynge med fire institutioner (0-6 år). Der er en pædagogisk leder i alle institutioner, og derudover er der en klyngeleder. Klyngen består af Adventskirkens vuggestue (72 børn), Adventskirkens børnehave (44 børn), Slettegården (23 børn) og Vanløse Folkebørnehave (20 børn).

I klyngen arbejder vi ud fra et fælles pædagogisk grundlag, hvor anerkendelse og bevægelse er i centrum. Det pædagogiske grundlag er kendetegnende for den forståelse og tilgang, hvormed der arbejdes med institutionernes kerneopgaver; børn trivsel, læring, udvikling og dannelse. Børn, forældre og personale har ret til at føle sig set, hørt og forstået – og det gælder selvfølgelig også studerende.

I løbet af praktikken vil du som studerende blive fagligt udfordret og klædt på til den opgave, der kræves af en pædagog i dag. I klyngen er vi i proces med at skabe en tydelig systematik og struktur, som skal gøre det lettere at være studerende, praktikpædagog og uddannelsesinstitution. Derudover ønsker vi at skabe et godt læringsmiljø for de studerende, så derfor har vi brug for feedback fra dig, så vi kan sikre, at praktikperioden bliver så optimal som muligt, og at vi udvikler os som uddannelsesinstitution.

Vi forventer, at du er engageret, motiveret, nysgerrig og har masser af gå-på-mod. Du vil indgå i et arbejdsfællesskab, så derfor forventer vi også, at du deltager på lige fod med dine kollegaer, samtidig med at du holder fokus på din uddannelse. Det betyder det, at du som studerende meget gerne må forholde dig undrende og spørgende til bl.a. praksis og pædagogik.

Praktisk information

Ansættelsesforhold

Som studerende i 1. praktik modtager du SU og indgår derfor ikke i grundnormeringen i praktikinstitutionen. Det samme er gældende for 4. praktik. Som studerende i 2. og 3. praktik er du ansat i klyngen, men med et fast arbejdssted (den samme institution i hele praktikperioden). I 2. og 3. praktik er du aflønnet af din praktikinstitution. Du er ansat 30 timer om ugen, men er skemalagt 32.5 timer ugentligt. De 2.5 timer dækker den tid, hvor du som studerende er fraværende fra institutionen pga. uddannelsesdage og praktikprøve.

Københavns Kommune har besluttet, at der skal afholdes 9 lukkedage om året i institutionerne. Disse er fastlagt af klyngebestyrelsen, og medarbejderne bruger feriedage på lukkedagene. Dette gælder også for studerende i 2. og 3. praktik.

Børneattest og straffeattest

I forbindelse med nyansættelser indhentes der børneattest samt straffeattest fra de relevante myndigheder. Derudover indhentes relevante referencer.



Plan for praktikforløb i den selvejende klynge BV3

Tavshedspligt:

Som studerende er du underlagt reglerne om tavshedspligt, jf Straffeloven §152, stk. 1. Dette gælder også efter praktikens ophør. Der må ikke videregives personfølsomme oplysninger til andre end forældremyndighedsindehaver. Dog har biologiske forældre uden forældremyndig ret til informationer om barnets trivsel og dagligdag i institutionen.

Tavshedspligten fortsætter efter ansættelsens ophør.

Sygefraværsregler

Vi har valgt at tage udgangspunkt i Københavns Kommunes regler for sygefravær. Det betyder, at hvis du er syg, så kan du forvente at blive ringet op af din pædagogiske leder / klyngeleder på 4. sygedag. Dette er en omsorgssamtale for at klarlægge, om der er noget, som praktikinstitutionen kan gøre, for at du hurtigere kan vende tilbage til arbejdet. Ledelsen kan ligeledes bede om en mulighederklæring, hvis det skønnes nødvendigt.

I 2. og 3. praktik er du, i forhold til fravær fra arbejdspladsen, ansat på samme ansættelsesvilkår som de andre medarbejdere. Hvis dit sygefravær overstiger de i klyngen angivne retningslinier, pt. 10 sygedage eller 3 sygeperioder, så vil du blive indkaldt til en omsorg-/sygefraværssamtale.

Andre politikker

I klyngen følger vi Københavns Kommunes politikker vedr. bl.a. rygning samt alkohol- og rusmidler. Derudover har de enkelte praktikinstitutioner egne regler omhandlende mobilpolitik, parfume m.m. Dette vil du blive informeret om af din praktikpædagog eller den pædagogiske leder på din praktikinstitution.

Forventninger i praktikkerne

1. praktik

Som studerende skal du kunne begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis. Du skal derudover tilegne dig viden om aldersgruppen og mødet mellem familien og institutionen.

Du kan som studerende forvente at blive oplyst om institutionens arbejde med fx sprogvurderinger, den styrkede pædagogiske læreplan og TOPI-vurderinger. Du kommer til at deltage på stuemøder og eventuelt personalemøder. Du kan forvente vejledning som et rum for refleksion for egen og den generelle daglige praksis i institutionen. Du vil blive opfordret til at planlægge, gennemføre og evaluere et projekt med en mindre gruppe børn eller være ansvarlig for en i forvejen planlagt pædagogisk aktivitet som fx samling.

Plan for praktikforløb i den selvejende klynge BV3



2. praktik

Du forventes at skabe relationer til det enkelte barn og børnegruppen, støtte børnene i at indgå i relationer til hinanden, støtte udviklingen af børns kommunikative kompetencer, beherske professionel kommunikation samt reflektere over dine egne evner til at kommunikere og indgå i relationer.

Du skal være aktiv i forhold til forældresamarbejdet

Du forventes at tilegne dig grundlæggende viden om børns udvikling

Du skal planlægge og gennemføre et projekt med en gruppe børn og evaluere egen indsats og det pædagogiske forløb skriftligt i din portfolio

Du skal være forberedt til vejledningstimerne

Du skal selvstændigt kunne stå for samling, højtlesning, sang og være med til at planlægge pædagogiske aktiviteter

Du har forståelse for sammenhængen mellem teori og praksis

Du arbejder ud fra institutionens pædagogiske mål, fokuspunkter og pædagogisk læreplan

Du skal undre dig, reflekter over ting eller emner i hverdagen og husets pædagogik

Du kan forvente at blive involveret og være deltagende i arbejdet med TOPI-vurderinger, sprog-vurderinger, pædagogiske læreplaner.

Du vil primært have vejledning med din praktikvejleder, men du kan ikke kun forvente at få vejledning fra din primære praktikvejleder men ligeledes forvente kollegial opbakning og vejledning fra hele institutionen. Du indgår i grundnormeringen på lige fod med dine kollegaer.

3. praktik

Som studerende i 3. praktik forventes du at opfylde kravene til 2. praktik samt:

Udvide overblik og selvstændighed i det daglige arbejde

Du er ved at få færdiggjort din pædagogiske identitet

Du kan se det pædagogiske arbejde fra flere og nuancerede synsvinkler (børn, forældre, pædagog, samfund)

Du kan anvende din teoretiske viden i praksis

Som studerende i 3. praktik vil du blive inddraget endnu mere i det pædagogiske arbejde og vil få mulighed for at planlægge og gennemføre aktiviteter på egen hånd.

4. praktik

Som studerende i 4. praktik forventes du at indsamle empiri til din bacheloropgave.

Praktikudvalg

I Klynge BV3 har vi et praktikudvalg, der sørger for at praktikkerne løbende evalueres og justeres.

Udvalget består af:



Plan for praktikforløb i den selvejende klynge BV3

Pædagogisk leder i Adventskirkens børnehave)

Tina (pædagogisk leder i Adventskirkens vuggestue)

Kirsten (praktiktovholder og praktikpædagog i Adventskirkens børnehave)

Praktikvejledere i de enkelte institutioner

Praktikudvalget mødes 2 gange årligt.